Программа защиты заработной платы

Заявление о прощении кредита PPP 3508EZ

Контрольный номер Административно-бюджетного управления 3245-0407

Срок действия: 31.10.2020 г.

Юридическое название предприятия («Заемщик»)	Администратор базы данных или торговая марка (если применимо)	
Юридический адрес	**Коммерческий ИНН (EIN, SSN)**	**Рабочий телефон**
		( ) -
	Основное контактное лицо	**Адрес электронной почты**

Номер кредита PPP SBA: _____ **Номер кредита Кредитора PPP:** _____

Сумма кредита PPP: _____ **Дата выдачи кредита PPP:** _____

Количество сотрудников на момент подачи заявки на кредит: _____ **Количество сотрудников на момент подачи заявления о прощении:** _____

Авансовая сумма EIDL: _____ **Номер заявки EIDL:** _____

График выплаты заработной платы: Частота выплаты заработной платы сотрудникам:

☐ **Еженедельно** ☐ **Раз в две недели** ☐ **Дважды в месяц** ☐ **Каждый месяц** ☐ **Другое** _____

Отчетный период: _____ до _____

Альтернативный период выплаты заработной платы, если применимо: _____ до _____

Если Заемщик (вместе с аффилированными компаниями, если применимо) получил кредиты PPP на сумму более 2 млн долл. США, то поставьте галочку здесь: ☐

Расчет суммы прощения:

Затраты на заработную плату и затраты, не относящиеся к заработной плате

Строка 1. Затраты на заработную плату: _____

Строка 2. Выплата процентов по коммерческой ипотеке: _____

Строка 3. Платежи по коммерческой аренде или лизингу: _____

Строка 4. Платежи за коммунальные услуги: _____

Потенциальные суммы прощения

Строка 5. Модифицированный итог (умножьте строку 6 на строку 7): _____

Строка 6. Сумма кредита PPP: _____

Строка 7. Требование 60% от затрат на заработную плату (разделить строку 1 на 0.60): _____

Сумма прощения

Строка 8. Сумма прощения (введите наименьшее значение из строк 5, 6 и 7): _____

Примечание: числа и десятичные дроби соответствуют правилам стандартного использования в США

Программа защиты заработной платы
Заявление о прощении кредита PPP 3508EZ

Подписывая данный документ, вы делаете следующие заверения и свидетельства от имени Заемщика:

Уполномоченный представитель Заемщика удостоверяет все нижеприведенное, **проставляя инициалы** рядом с каждым пунктом.

_____ Сумма в долларах, на которую запрашивается прощение:

- использовалась для оплаты расходов, которые подлежат прощению (затраты на заработную плату для удержания сотрудников; выплаты процентов по коммерческому ипотечному кредиту; платежи за аренду или лизинг; или оплата коммунальных услуг);
- включает затраты на заработную плату, равные не менее 60% от суммы прощения;
- если применяется 24-недельный отчетный период, то сумма компенсации не превышает 2.5-месячную компенсацию за 2019 год для любого владельца-работника или работающего не по найму сотрудника / генерального партнера, ограниченную суммой 20,833 долл. США на человека;
- если Заемщик выбрал 8-недельный отчетный период, то сумма компенсации не превышает 8-недельную компенсацию за 2019 год для любого владельца-работника или работающего не по найму сотрудника / генерального партнера, ограниченную суммой 15,385 долл. США на человека.

_____ Я понимаю, что при сознательном использовании средств на несанкционированные цели федеральное правительство может добиваться взыскания сумм кредита и/или вынесения обвинений в гражданском или уголовном преступлении.

_____ Заемщик не снижал заработную плату или почасовую ставку оплаты труда более чем на 25 процентов у любого сотрудника в течение отчетного периода или альтернативного периода выплаты заработной платы по сравнению с периодом с 1 января 2020 года по 31 марта 2020 года. Для целей данной сертификации термин «сотрудник» включает только тех сотрудников, которые не получали на протяжении какого-либо отдельного периода в течение 2019 года оклад или заработную плату по годовой ставке в размере более 100,000 долл. США.

_____ Заемщик тщательно проверил платежи по приемлемым затратам на заработную плату и затратам, не относящимся к заработной плате, в отношении которых Заемщик запрашивает прощение.

_____ Я предоставил(-а) Кредитору необходимую документацию, подтверждающую затраты на заработную плату, наличие обязательств и услуг (в зависимости от обстоятельств) до 15 февраля 2020 г., а также приемлемые платежи по ипотечным кредитам для предприятий, платежи за коммерческую арендную плату или лизинг и коммунальные платежи.

_____ Информация, представленная в этой заявке и во всех подтверждающих документах и формах, является достоверной и правильной во всех существенных аспектах. Я понимаю, что заведомо ложное заявление о прощении кредита, гарантированном SBA, наказуемо по закону, в том числе по статьям 18 USC 1001 и 3571, лишением свободы на срок не более пяти лет и/или штрафом до 250,000 долл. США; по статье 15 USC 645 — лишением свободы на срок не более двух лет и/или штрафом не более 5,000 долл. США; и, в случае подачи в федерально застрахованное учреждение, по статье 18 USC 1014 — лишением свободы на срок не более тридцати лет и/или штрафом в размере не более 1,000,000 долл. США.

_____ Налоговые документы, которые я представил(-а) Кредитору, соответствуют тем, которые Заемщик представил/представит в Государственную налоговую службу (Internal Revenue Service, или IRS) и/или государственное налоговое или кадровое агентство. Я также понимаю, признаю и соглашаюсь с тем, что Кредитор может передавать налоговую информацию уполномоченным представителям SBA, включая уполномоченных представителей Управления Генерального инспектора SBA, с целью обеспечения соблюдения требований PPP и всех проверок SBA.

_____ Я понимаю, признаю и соглашаюсь с тем, что SBA может запросить дополнительную информацию для оценки прав Заемщика на получение кредита PPP и прощения кредита, и что непредоставление Заемщиком информации, запрошенной SBA, может привести к принятию решения о том, что Заемщик не имел прав на получение кредита PPP, или об отклонении заявления Заемщика о прощении кредита.

Кроме того, Уполномоченный представитель Заемщика должен удостоверить, **проставив инициалы, по крайней мере ОДИН** из следующих двух пунктов:

_____ Заемщик не сократил число сотрудников или среднее количество оплачиваемых часов сотрудников в период с 1 января 2020 года до окончания отчетного периода (за исключением любых сокращений, которые возникли из-за невозможности повторно нанять сотрудников, трудоустроенных в компании на 15 февраля 2020 года, при условии, что Заемщик был не в состоянии нанять сотрудников с аналогичной квалификацией на вакантные должности до 31 декабря 2020 года включительно, а также сокращений часов работы сотрудника, которые заемщик предложил восстановить, но получил отказ).

_____ Заемщик не мог осуществлять деятельность в период с 15 февраля 2020 года до окончания отчетного периода на том же уровне деловой активности, что и до 15 февраля 2020 года, из-за соблюдения установленных требований или рекомендаций, изданных в период с 1 марта 2020 года по 31 декабря 2020 года Министром здравоохранения и социального обеспечения, Руководителем центров по контролю и профилактике заболеваний или Управлением по охране труда и производственной санитарии, связанных с соблюдением санитарных норм, социального дистанцирования или любых других связанных с COVID-19 требований безопасности работы или клиентов.

Право Заемщика на прощение кредита будет оцениваться в соответствии с правилами и инструкциями PPP, изданными SBA до даты подачи данного заявления. SBA может поручить кредитору отклонить заявление Заемщика о прощении кредита, если SBA определит, что Заемщик не имел права на получение кредита PPP.

_____ _____

Подпись уполномоченного представителя Заемщика — Дата

_____ _____

Расшифровка подписи — Должность

Программа защиты заработной платы
Заявление о прощении кредита PPP 3508EZ

Форма демографической информации о заемщике PPP (необязательно)

Инструкции

1. **Цель.** Данные касательно статуса ветерана / пола / расы / этнической принадлежности собираются только для целей отчетности по программам.
2. **Описание.** Эта форма содержит информацию о каждом из Принципалов Заемщика. При необходимости добавьте дополнительные листы.
3. **Определение Принципала.** Термин «Принципал» означает:
   - Для индивидуального частного предпринимателя, независимого подрядчика или единоличного собственника — индивидуального частного предпринимателя, независимого подрядчика или единоличного собственника.
   - Для партнерства — всех генеральных партнеров и всех партнеров с ограниченной ответственностью, владеющих 20% или более акций Заемщика, или любого партнера, участвующего в управлении бизнесом Заемщика.
   - Для корпорации — всех владельцев 20% или более Заемщика, а также каждого сотрудника и директора.
   - Для компании с ограниченной ответственностью — всех участников, владеющих 20% или более Заемщика, а также каждого сотрудника и директора.
   - Любое лицо, нанятое Заемщиком для управления повседневными операциями Заемщика («ключевой сотрудник»).
   - Любой доверитель (если Заемщик принадлежит трасту).
   - Для некоммерческой организации — должностных лиц и директоров Заемщика.
4. **Имя Принципала.** Укажите полное имя Принципала.
5. **Статус.** Определите статус Принципала, например самозанятый, независимый подрядчик, индивидуальный предприниматель, генеральный партнер, владелец, сотрудник, директор, член или ключевой сотрудник.

Имя Принципала		Статус
Статус ветерана	1 = не является ветераном; 2 = ветеран; 3 = ветеран с ограниченными возможностями; 4 = супруг(-а) ветерана; X = не указано	
Пол	M = мужской; Ж = женский; X = не указано	
Расовая принадлежность (допускается выбрать более 1 варианта)	1 = индейцы или уроженцы Аляски; 2 = азиаты; 3 = чернокожие или афроамериканцы; 4 = коренные гавайские или тихоокеанские островитяне; 5 = белые; X = не указано	
Этническая принадлежность	H = латиноамериканцы; N = не латиноамериканцы; X = не указано	

Разглашение является добровольным и не повлияет на решение о прощении кредита

Закон о снижении бумажного документооборота — Вы не обязаны участвовать в этом сборе информации, если только в нем не указан действующий контрольный номер Административно-бюджетного управления. Предполагаемое время для заполнения этой заявки, включая сбор необходимых данных, составляет 180 минут. Комментарии в отношении этого количества времени или запрошенной информации должны направляться в администрацию управления малого бизнеса, директору отдела делопроизводства, 409 3rd St., SW, Washington DC 20416, и/или сотруднику отдела SBA, офис управления и бюджета, New Executive Office Building, Washington DC 20503.
ПОЖАЛУЙСТА, НЕ ОТПРАВЛЯЙТЕ ФОРМЫ НА ЭТИ АДРЕСА.